



MANUAL

VALIDACIÓN DE LA MUESTRA DE ESCUELAS Y REGISTRO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES



PRESENTACIÓN

Apreciable Director (ra) del Plantel Escolar:

El Programa para la Evaluación Internacional de Estudiantes de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (PISA, por sus siglas en inglés), es un ejemplo de la preocupación de muchos países por fortalecer sus sistemas educativos, buscando alcanzar aprendizajes de mayor calidad, particularmente los que favorecen el desarrollo de competencias y habilidades claves para enfrentar los retos de la vida adulta, en sociedades con economías avanzadas y democracias maduras.

Es por ello que en esta ocasión nos dirigimos a Usted, ya que estudiantes de su escuela son susceptibles de ser evaluados en este proyecto de relevancia internacional por parte del Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación en coordinación con nuestra Secretaría. Por lo que es necesario contar con su apoyo para la validación de algunos datos de su escuela y la captura de sus estudiantes que cumplan con las características que se mencionaran más adelante.

Ya que sabemos que es de relevancia estar bien informado, en primera instancia le daremos una breve explicación de que es PISA, las características de Pisa 2006 y posteriormente se le mencionarán los lineamientos para esta evaluación.

¿QUÉ ES PISA?

- Es un estudio internacional **comparativo** de evaluación del rendimiento de los estudiantes, administrado por un consorcio de la OCDE (Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico).
- Dedicado a la evaluación de **habilidades** de los estudiantes de 15 años en los **dominios de ciencias, lectura y matemáticas**.
- Que recolecta información contextual del estudiante y del director de la escuela.
- Aplicado en ciclos de tres años con énfasis en un dominio diferente. En 2000 fue lectura; en 2003, matemáticas y en **2006 será ciencias**.



MANUAL

VALIDACIÓN DE LA MUESTRA DE ESCUELAS Y REGISTRO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES



CARACTERÍSTICAS DE PISA 2006

- Para 2006, se espera la participación de 58 países.
- La evaluación cubre un rango de entre 4,500 y 10,000 estudiantes de 150 escuelas en cada país.
- Puede haber una muestra más grande.
- Se aplican instrumentos de lápiz y papel.
- **La prueba** tiene una duración de tres horas por estudiante. Contiene diferentes tipos de reactivos, predominando los de **respuesta abierta construida**.
- Los estudiantes responden **un cuestionario** que dura de 20 a 30 minutos.
- **La duración total para responder la prueba y el cuestionario del estudiante será de tres y media horas.**
- **Los directores escolares** contestan un cuestionario que dura 20 minutos, aproximadamente.
- **El 29 de marzo** de este año se llevará a cabo la aplicación definitiva de PISA 2006.
- La aplicación será a nivel nacional. Habrá una **sobre muestra de escuelas** para tener representatividad por entidad.
- Se tiene planeado evaluar aproximadamente a **40,000 estudiantes de 1,200 escuelas del nivel secundaria y bachillerato** en sus diferentes modalidades de servicio, de las **32 entidades** del país.



MANUAL

VALIDACIÓN DE LA MUESTRA DE ESCUELAS Y REGISTRO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES



ALGUNAS PREGUNTAS FRECUENTES

¿Los resultados de las pruebas afectarán las calificaciones escolares de los estudiantes?

No. Los resultados no afectan las calificaciones de los estudiantes, puesto que estos se usan sólo para propósitos de investigación comparativa entre los diferentes países participantes. El propósito final de PISA es usar los resultados para retroalimentar los sistemas educativos.

Para México es sumamente importante participar en PISA, ya que le permite tener un diagnóstico de los estudiantes de 15 años, así como de las modalidades de servicio. Este diagnóstico se complementa con las evaluaciones nacionales realizadas periódicamente por el INEE.

¿Cómo se selecciona la muestra de escuelas y de estudiantes?

La selección de la muestra de escuelas la realiza PISA, a partir del padrón enviado. Cuando esta muestra de escuelas es recibida en México, se debe integrar la lista de todos los estudiantes elegibles de cada escuela, y con base en esto se selecciona al azar a los estudiantes que participarán en la evaluación.

¿Cuántas escuelas participarían en México para PISA 2006?

El rango de escuelas seleccionadas por entidad para participar va entre 52 y 129, y todas deben ser validadas (Veracruz 129). Sin embargo, para la aplicación se tiene planeado que participen por entidad un mínimo de 35 y un máximo de 43.



MANUAL

VALIDACIÓN DE LA MUESTRA DE ESCUELAS Y REGISTRO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES



LINEAMIENTOS

Escuelas

(Utilizar el formato impreso “Validación del Plantel Escolar” que se le hará llegar por su Nivel Educativo)

No. Consecutivo 157	Region: COATZACOALCOS	Validación del Plantel Escolar PISA 2006		Secretaría de Educación Dirección General de Evaluación y Control Educativo											
SECUNDARIA		BASICA													
1. Cct 30ETV0279Z		2. Nombre de la Escuela: TELESECUNDARIA													
3. Domicilio: _____		4. CP: _____													
5. Municipio: MINATITLAN															
6. Localidad: CAPOACAN															
7. Nombre del Director: _____ apellido paterno materno nombre (s)		<table border="1"> <tr> <td>1) Matutino 2) Vespertino 3) Nocturno 4) Discontinuo</td> </tr> <tr> <td>10. Turno: 1</td> </tr> </table>			1) Matutino 2) Vespertino 3) Nocturno 4) Discontinuo	10. Turno: 1									
1) Matutino 2) Vespertino 3) Nocturno 4) Discontinuo															
10. Turno: 1															
8. Teléfono: 01 _____ lada		9. Correo electrónico: _____													
<table border="1"> <tr> <td>1) Secundaria General 2) Secundaria Técnica 3) Secundaria para Trabajadores 4) Telesecundaria 5) Capacitación para el Trabajo</td> </tr> <tr> <td>11. Programa: 4</td> </tr> </table>	1) Secundaria General 2) Secundaria Técnica 3) Secundaria para Trabajadores 4) Telesecundaria 5) Capacitación para el Trabajo	11. Programa: 4	<table border="1"> <tr> <td>1) Anual 2) Semestral 3) Otro</td> </tr> <tr> <td>12. Plan: 1</td> </tr> </table>	1) Anual 2) Semestral 3) Otro	12. Plan: 1	<table border="1"> <tr> <td>1) Rural 2) Urbana</td> </tr> <tr> <td>13. Tipo de población: 1</td> </tr> </table>	1) Rural 2) Urbana	13. Tipo de población: 1	<table border="1"> <tr> <td>1) Federal 2) Estatal 3) Particular 4) Autónomo</td> </tr> <tr> <td>14. Sostenimiento: 2</td> </tr> </table>	1) Federal 2) Estatal 3) Particular 4) Autónomo	14. Sostenimiento: 2	<table border="1"> <tr> <td>En caso de que No se valide este Centro de Trabajo, seleccionar el caso que aplique y ampliar el motivo de no participación en el campo "observaciones".</td> </tr> <tr> <td>1) La escuela no existe 2) Escuela cerrada 3) El turno no existe 4) En paro o instalaciones bloqueadas 5) Otras</td> </tr> <tr> <td>15. Motivo de No validación: _____</td> </tr> </table>	En caso de que No se valide este Centro de Trabajo, seleccionar el caso que aplique y ampliar el motivo de no participación en el campo "observaciones".	1) La escuela no existe 2) Escuela cerrada 3) El turno no existe 4) En paro o instalaciones bloqueadas 5) Otras	15. Motivo de No validación: _____
1) Secundaria General 2) Secundaria Técnica 3) Secundaria para Trabajadores 4) Telesecundaria 5) Capacitación para el Trabajo															
11. Programa: 4															
1) Anual 2) Semestral 3) Otro															
12. Plan: 1															
1) Rural 2) Urbana															
13. Tipo de población: 1															
1) Federal 2) Estatal 3) Particular 4) Autónomo															
14. Sostenimiento: 2															
En caso de que No se valide este Centro de Trabajo, seleccionar el caso que aplique y ampliar el motivo de no participación en el campo "observaciones".															
1) La escuela no existe 2) Escuela cerrada 3) El turno no existe 4) En paro o instalaciones bloqueadas 5) Otras															
15. Motivo de No validación: _____															
16. Estudiantes nacidos entre 01-enero-1990 y 31-diciembre-1990	17. Estudiantes en 1° de Bachillerato	18. Total de estudiantes en toda la escuela													
Observaciones:															
19. Acceso:															

1. Para cada uno de los planteles educativos, verificar la siguiente información:

- (1) Clave del Centro de Trabajo (CCT)
- (2) Nombre de la escuela
- (5) Municipio
- (6) Localidad
- (10) Turno (matutino, vespertino, nocturno, discontinuo)
- (11) Programa (secundaria general, bachillerato tecnológico, etc.)
- (12) Plan (anual, semestral, etc.)
- (13) Tipo de población (rural, urbana)
- (14) Sostenimiento (federal, estatal, particular, autónomo)

2. Para cada uno de los planteles educativos, agregar la siguiente información:

- (3) Domicilio
- (4) Código Postal (CP)
- (7) Nombre del Director
- (8) Teléfono con clave lada
- (9) Correo electrónico de la escuela o del contacto
- (16) Número de estudiantes nacidos entre 01-enero-1990 al 31-diciembre-1990, el cual debe de coincidir con el número de estudiantes capturados en el formato “Captura de alumnos/alumnos_15años”.
- (17) Número de estudiantes en 1º de Bachillerato, el cual debe de coincidir con el número de estudiantes capturados en el formato “Captura de alumnos/ alumnos_1o. Bachillerato”)
- (18) Total de estudiantes inscritos en toda la escuela.
- (19) Ruta de acceso (La forma más fácil y rápida de llegar o acceder a la escuela)

3. Los únicos motivos por los que una escuela NO puede participar en la evaluación son los indicados por PISA y se listan a continuación:

- 1) La escuela no existe
- 2) La escuela está cerrada
- 3) El turno no existe
- 4) La escuela está en paro o las instalaciones están bloqueadas

4. Si una escuela NO participa en el estudio por alguno de los motivos especificados anteriormente, ingresar de cualquier manera, los datos de la escuela en el formato, especificar que no participa en el estudio, seleccionar el motivo de la “no participación” y explicar dicho motivo más ampliamente en el campo “observaciones” del formato.

Estudiantes

(Utilizar el archivo electrónico “ Captura de alumnos”)

5. Para cada uno de los planteles educativos, contar con una lista de los estudiantes inscritos, cuya fecha de nacimiento se encuentre entre el 1° de enero y el 31° de diciembre de 1990, sin importar su grado escolar. Los cuales se capturarán en la hoja “alumnos_15años” como se muestra en la siguiente imagen.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA
DIRECCIÓN GENERAL DE EVALUACIÓN Y CONTROL EDUCATIVO
SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN

Validación Muestra PISA 2006

Captura de la información de todos los estudiantes que hayan nacido en 1990
(1-enero-1990 al 31-diciembre-1990)

Estudiantes nacidos en 1990

Al pasar el apuntador del mouse por esta fila, se presentará una descripción del dato solicitado.

TODO EN MAYUSCULAS										
ESCUELA			NOMBRE DEL ESTUDIANTE			GRADO	GENERO	MES	AÑO	
PROGRESIVO	CCT	TURNOS	PATERNO	MATERNO	NOMBRE					
11	1	30ESS2325L	1	RODRIGUEZ	VAZQUEZ	ERIKA	1	1	8	1990
12	2	30ESS2325L	1	MEJIA	SAULES	MANUEL DARIO	1	2	12	1990
13	3									
14	4									
15	5									
16	6									
17	7									
18	8									
19	9									
20	10									
21	11									
22	12									
23	13									
24	14									
25	15									
26	16									
27	17									
28	18									
29	19									
30	20									
31	21									

alumnos_15años / alumnos_1o. Bachillerato /

5.1) La lista de estudiantes a capturar (sin importar su grado escolar) debe ser por turno y contener la siguiente información:

- Apellido paterno
- Apellido materno
- Nombre(s)
- Grado
- Género (femenino o masculino)
- Mes de nacimiento
- Año de nacimiento

5.2) El nombre del estudiante debe contener al menos un apellido.

5.3) En la lista solicitada NO deben incluirse estudiantes con necesidades de educación especial:

- a) Con discapacidad funcional: Estudiantes con moderada o severa discapacidad física permanente que les impida responder por escrito;
- b) Con discapacidad intelectual: Estudiantes con discapacidad mental o emocional diagnosticados como retraso mental o considerados, según opinión profesional, como candidato al retraso mental;
- c) Con experiencia insuficiente en el lenguaje del examen.

5.4) En la lista SÍ deben incluirse estudiantes que tengan un bajo desempeño o con problemas disciplinarios.

6. En cada uno de los planteles educativos de bachillerato, ya sea: general (plan anual, semestral y dos años), bachillerato tecnológico y profesional técnico; contar ADEMÁS con la lista de los estudiantes inscritos en primer año (primer o segundo semestre), sin importar la edad. Los cuales se capturaran en la hoja “alumnos_1o. Bachillerato” como se muestra en la siguiente imagen, y considerando los puntos 6.1) y 6.2).

PROGRESIVO	ESCUELA	NOMBRE DEL ESTUDIANTE			GRADO	GENERO	MES	AÑO		
	CCT	TURNO	PATERNO	MATERNO	NOMBRE					
11	1	30ESS2325L	1	RODRIGUEZ	VAZQUEZ	ERIKA	1	1	8	1991
12	2									
13	3									
14	4									
15	5									
16	6									
17	7									
18	8									
19	9									
20	10									
21	11									
22	12									
23	13									
24	14									
25	15									
26	16									
27	17									
28	18									
29	19									
30	20									
31	21									

6.1) La lista de estudiantes inscritos en primer año (primer o segundo semestre) de bachillerato (sin importar la edad) debe capturarse por turno y contener la siguiente información:

- Apellido paterno
- Apellido materno
- Nombre(s)
- Grado
- Género (femenino o masculino)
- Mes de nacimiento
- Año de nacimiento

Nota: En los planteles educativos de bachillerato, ya sea: bachillerato general (plan anual, semestral y dos años), bachillerato tecnológico y profesional técnico se solicitarán dos listas de estudiantes:

- Estudiantes inscritos, cuya fecha de nacimiento se encuentre entre el 1° de enero y el 31° de diciembre de 1990 (sin importar el grado escolar).
- Estudiantes inscritos en primer año (primer o segundo semestre) de bachillerato (sin importar la edad).

6.2) Depurar la lista de estudiantes inscritos en primer año (primer o segundo semestre) de bachillerato, eliminando los datos de los estudiantes cuya fecha de nacimiento se encuentre entre el 1° de enero y el 31° de diciembre de 1990 y capturar los que queden en la hoja “alumnos_1o. Bachillerato”.



MANUAL

VALIDACIÓN DE LA MUESTRA DE ESCUELAS Y REGISTRO DE ESTUDIANTES PARTICIPANTES



COMPROMISOS

Al terminar la validación de Plantel Escolar y así como la captura de los estudiantes:

1. Entregar en la Delegación Regional (la Región viene impresa en el formato de Validación del Plantel Escolar) al Delegado en un sobre cerrado:

Original del Formato “Validación del Plantel Escolar” debidamente validado y requisitado.

Archivo  Captura de alumnos en medio magnético (disco 3 ½ o CD).

Archivo impreso de  Captura de alumnos .

2. Enviar el archivo  Captura de alumnos , por correo electrónico a la Subdirección de Evaluación a la siguiente dirección: evaluación_veracruz@secver.gob.mx

El periodo de recepción de la información en la Delegación será el 25 al 27 de enero de 2006.

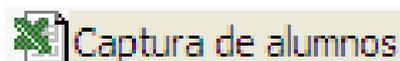
Para el caso de la Región Xalapa, se entregara, en el mismo periodo, directamente en las oficinas de la Subdirección de Evaluación, ubicadas en Maestros Veracruzanos No. 71, Col. POMONA de Xalapa, Veracruz.

Para aclarar dudas sobre la información solicitada, favor de contactar a:

Lic. Erika Rodríguez Vázquez, al Tel: 01 228 8 12 20 58, 01 228 8 41 77 00, Ext. 7058 o a la dirección electrónica indicada anteriormente.

Le agradecemos de antemano su apoyo y esfuerzo en estos trabajos, del cual Usted y sus docentes son parte importante, para elevar la calidad de la educación en Veracruz.

COSIDERACIONES



Hoja "alumnos_15años"

Los datos de los estudiantes que se alimentarán en esta hoja deberán estar relacionados con las escuelas contenidas en el formato "Validación del Plantel Escolar", mediante el CCT y el turno; por lo cual **NO deberán** existir registros de estudiantes con CCT de escuelas que no estén en el formato "Validación del Plantel Escolar" proporcionado.

En esta hoja se capturará la información de los estudiantes **nacidos en 1990** de toda la escuela, **sin importar su grado**.

El **número de registros de estudiantes** en esta hoja deberá coincidir con el dato ingresado en el campo 16 (alumnos nacidos en 1990) del formato "Validación del Plantel Escolar" por CCT y turno.

Toda la captura deberá de ser en mayúsculas y sin acentos.

A continuación se describe el contenido de la hoja:

DESCRIPCIÓN	VALIDACIÓN
CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO	La Clave CCT deberá estar compuesta de la siguiente manera: (posiciones 1 y 2; entidad, 3 4 y 5; tipo de escuela, 6 7 8 y 9; numérico, 10 letra A-Z)
CLAVE DEL TURNO DE LA ESCUELA	1 Matutino, 2 Vespertino, 3 Nocturno, 4 Discontinuo
APELLIDO PATERNO DEL ESTUDIANTE	Apellido paterno del estudiante
APELLIDO MATERNO DEL ESTUDIANTE	Apellido materno del estudiante
NOMBRES DEL ESTUDIANTE	Nombre materno del estudiante
GRADO	Grado del estudiante (1 primer año /semestre, 2 segundo año /semestre, 3 tercer año /semestre, 4 cuarto semestre, 5 quinto semestre ,6 sexto semestre) debe corresponder con el plan de la escuela (anual, semestral). No se especifica para Capacitación para el Trabajo.
GENERO DEL ESTUDIANTE	Género (1 masculino, femenino 2)
MES DE NACIMIENTO DEL ESTUDIANTE	Mes de nacimiento (1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12)
AÑO DE NACIMIENTO DEL ESTUDIANTE	Año de nacimiento este campo solo debe haber estudiantes nacidos en 1990



Hoja "alumnos_1o. Bachillerato"

Los datos de los estudiantes que se alimentarán en esta hoja deberán estar relacionados con las escuelas contenidas en el formato "Validación del Plantel Escolar", mediante el CCT y el turno; por lo cual **NO deberán** existir registros de estudiantes con CCT de escuelas que no estén en el formato "Validación del Plantel Escolar" proporcionado.

En esta hoja se capturará la información de los **estudiantes que estén inscritos en las escuelas de bachillerato**: Bachillerato General (Plan Anual, Plan semestral, Plan 2 años), Bachillerato Tecnológico y Profesional Técnico. Además, esta información será capturada únicamente para los estudiantes que se encuentren en el **1er año de bachillerato (primer o segundo semestre), pero que NO hayan nacido en 1990**.

El **número de registros de estudiantes** en esta hoja deberá coincidir con el dato ingresado en el campo 16 (alumnos nacidos en 1990) del formato "Validación del Plantel Escolar" por CCT y turno.

El **número de registros de estudiantes** en esta tabla deberá coincidir con el dato ingresado en el campo 17 (alumnos inscritos en 1° de bachillerato) del formato "Validación del Plantel Escolar" por CCT y turno.

Toda la captura deberá de ser en mayúsculas y sin acentos.

A continuación se describe el contenido de la hoja:

DESCRIPCIÓN	VALIDACIÓN
CLAVE DEL CENTRO DE TRABAJO	La Clave CCT deberá estar compuesta de la siguiente manera: (posiciones 1 y 2; entidad, 3 4 y 5; tipo de escuela, 6 7 8 y 9; numérico, 10 letra A-Z)
CLAVE DEL TURNO DE LA ESCUELA	1 Matutino, 2 Vespertino, 3 Nocturno, 4 Discontinuo
APELLIDO PATERNO DEL ESTUDIANTE	Apellido paterno del estudiante
APELLIDO MATERNO DEL ESTUDIANTE	Apellido materno del estudiante
NOMBRES DEL ESTUDIANTE	Nombre materno del estudiante
GRADO	Grado del estudiante (1 1er año /semestre, 2 2° año /semestre) debe corresponder según la escuela a la que pertenezca.
GENERO DEL ESTUDIANTE	Género (1 masculino, femenino 2)
MES DE NACIMIENTO DEL ESTUDIANTE	Mes de nacimiento (1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12)
AÑO DE NACIMIENTO DEL ESTUDIANTE	Año de nacimiento este campo solo debe haber estudiantes que NO hayan nacidos en 1990